

**Планирование мероприятий  
по формированию необходимой системы условий реализации  
ФГОС основного общего образования**

<i>Направление мероприятий</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки реализации</i>	<i>Ответственные</i>
1. Нормативное обеспечение введения ФГОС ООО	1. Наличие решения Совета учреждения о введении в ОУ ФГОС ООО	2014	Директор ОУ
	2. Внесение изменений в Устав ОУ	2014	Директор ОУ
	3. Разработка на основе примерной основной образовательной программы основного общего образования Основной образовательной программы основного общего образования МКОУ «АСОШ имени А.А.Кудрявцева»	2014	Зам. директора по УМР
	4. Утверждение Основной образовательной программы основного общего образования МКОУ «АСОШ имени А.А.Кудрявцева»	2014	Директор ОУ
	5. Обеспечение соответствия нормативной базы ОУ требованиям ФГОС	2014	Директор ОУ
	6. Приведение должностных инструкций работников ОУ в соответствие с требованиями ФГОС основного общего образования и тарифно-квалификационными характеристиками	2014	Зам. директора по УМР Зам. директора по ВР
	7. Разработка и утверждение плана-графика введения ФГОС основного общего образования	2014	Зам. директора по УМР Зам. директора по ВР
	8. Определения списка учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС основного общего образования	Январь 2014	Зам. директора по ВР
	9. Разработка локальных актов, устанавливающих требования к различным объектам инфраструктуры образовательного учреждения с учетом требований к минимальной оснащенности учебного процесса	2014	Зам. директора по УМР Зам. директора по ВР
	10. Разработка: <ul style="list-style-type: none"> <li>▫ образовательных программ;</li> <li>▫ учебного плана;</li> </ul>	2014	Зам. директора по УМР. Рабочая группа

	<ul style="list-style-type: none"> <li>▫ рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей;</li> <li>▫ годового календарного учебного графика;</li> <li>▫ положения о внеурочной деятельности обучающихся;</li> <li>▫ положения об организации текущей и итоговой оценки достижения обучающимися планируемых результатов освоения Основной образовательной программы основного общего образования МКОУ «АСОШ имени А.А.Кудрявцева»;</li> <li>▫ положения об организации домашней работы обучающихся;</li> <li>▫ положения о формах получения образования</li> </ul>		педагогов. Руководители ШМО.
II. Финансовое обеспечение введения ФГОС ООО	1. Определение объема расходов, необходимых для реализации ООП и достижения планируемых результатов, а также механизма их формирования	2014	Директор ОУ
	2. Разработка локальных актов (внесение изменений в них), регламентирующих установление заработной платы работников образовательного учреждения, в том числе стимулирующих надбавок и доплат.	2014	Директор ОУ
	3. Заключение дополнительных соглашений к трудовому договору с работниками ОУ	2014	Директор ОУ
III. Организационное обеспечение введения ФГОС ООО	1. Обеспечение координации деятельности субъектов образовательного процесса, организационных структур ОУ по подготовке введения ФГОС ООО	В течение 2013-2014 учебного года	Зам. директора по УМР
	2. Разработка модели организации образовательного процесса	2014	Зам. директора по УМР
	3. Разработка и реализация моделей взаимодействия МКОУ «АСОШ им. А.А.Кудрявцева» и учреждений дополнительного образования детей, обеспечивающих организацию внеурочной деятельности	2014	Зам. директора по ВР
	4. Разработка и реализация мониторинга образовательных	В течение 2013-2014	Зам. директора по УМР

	потребностей обучающихся и родителей (законных представителей) по использованию часов вариативной части учебного плана и внеурочной деятельности	учебного года	
	5. Привлечение органов общественного управления ОУ (Совета учреждения) к проектированию ООП ООО	2014	Директор ОУ
IV. Кадровое обеспечение введения ФГОС ООО	1. Анализ кадрового обеспечения и реализации ФГОС ООО	2013-2014 уч. год	Директор ОУ
	2. Создание и корректировка плана-графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников ОУ в связи с введением ФГОС ООО	2013-2014 уч. год	Зам. директора по УМР
	3. Разработка и корректировка плана научно-методической работы (внутришкольного повышения квалификации) с ориентацией на проблемы введения ФГОС ООО.	2014	Зам. директора по УМР
V. Информационное обеспечение введения ФГОС ООО	1. Размещение на сайте ОУ информационных материалов о введении ФГОС ООО	Январь 2014	Зам. директора по УМР
	2. Широкое информирование родительской общественности о подготовке к введению и порядке перехода на новые стандарты	Январь-февраль 2014	Зам. директора по УМР
	4. Реализация деятельности сетевого комплекса информационного взаимодействия по вопросам введения ФГОС ООО	В течение всего периода	Зам. директора по УМР
	5. Обеспечение публичной отчётности по вопросам введения ФГОС ООО.	2014	Директор ОУ
	6. Разработка рекомендаций для педагогических работников: - об организации внеурочной деятельности обучающихся; - об организации текущей и итоговой оценки достижения планируемых результатов; - по использованию ресурсов времени для организации домашней работы обучающихся; - по организации проектной деятельности обучающихся; - по использованию педагогических технологий.	2014	Зам. директора по УМР

VI. Материально-техническое обеспечение введения ФГОС ООО.	1. Анализ Материально-технического обеспечения введения и реализации ФГОС ООО.	2014	Директор ОУ
	2. Обеспечение соответствия материально-технической базы ОУ требованиям ФГОС.	2014	Директор ОУ
	3. Обеспечение соответствия санитарно-гигиенических условий требованиям ФГОС.	2014	Директор ОУ
	4. Обеспечение условий реализации ООП ООО противопожарным нормам, нормам охраны труда работников ОУ.	2014	Зав. хозяйством
	5. Обеспечение соответствия информационно-образовательной среды требованиям ФГОС	2014-2015	Зам. директора по УМР
	6. Обеспечение учебниками и учебными пособиями, обеспечивающими реализацию ФГОС ООО.	2014	Зав. библиотекой
	7. Обеспечение укомплектованности электронными образовательными ресурсами	2014	Директор ОУ
	8. Наличие доступа ОУ к электронным образовательным ресурсам, размещённым в федеральных и региональных базах данных.	2014	Директор ОУ
	9. Обеспечение контролируемого доступа участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет	В течение всего периода	Директор ОУ