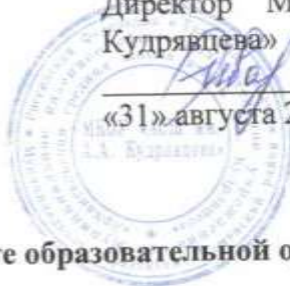


Принято  
Педагогическим советом  
МКОУ «АСШ им. А. А. Кудрявцева»  
Протокол № от 30.08.2015г.

Утверждаю  
Директор МКОУ «АСШ им. А. А.  
Кудрявцева»  
О. Н. Иванчикова  
«31» августа 2015 года



## Положение о Совете образовательной организации

### 1. Общие положения

1.1. Данное Положение о Совете образовательной организации (далее – положение) регламентирует формирование и осуществление деятельности Совета образовательной организации (далее- Совета) в Муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Архангельская средняя школа имени А. А. Кудрявцева» (далее – школе).

Совет является коллегиальным органом управления школы, реализующим принцип демократического, государственно-общественного управления образованием. Решения Совета, принятые в соответствии с его компетенцией, являются обязательными для директора школы, ее работников, обучающихся, их родителей (законных представителей).

1.2. Совет является представительным органом управления всех участников образовательных отношений.

1.3. В своей деятельности Совет руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации, Законом РФ от 29.12.2013г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами;

- Указами Президента и Постановлениями Правительства Российской Федерации;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 г. N 1015);

- Законами и правовыми актами Тульской области и муниципального образования Каменский район;

- Уставом школы и настоящим Положением.

1.4. Основными задачами Совета являются:

1.4.1. Определение основных направлений развития школы;

1.4.2. Содействие в повышении эффективности финансово-экономической деятельности школы,

1.4.3. Защита, содействие в реализации прав и законных интересов, представление интересов всех участников образовательных отношений.

1.4.5. Контроль соответствия условий обучения, воспитания и труда в школе требованиям действующего законодательства.

## 2. Порядок формирования Совета и его структура

2.1. Совет формируется один раз в два года.

2.2. Совет состоит из представителей всех участников образовательных отношений:

- обучающихся;
- родителей (законных представителей) обучающихся;
- работников школы.

Общая численность Совета составляет 21 человек.

2.3. Представители с правом решающего голоса избираются в Совет открытым голосованием на собрании обучающихся школы, общешкольном родительском собрании, педагогическом Совете школы по следующим квотам:

11 членов Совета от родителей (законных представителей);

4 члена Совета от обучающихся (по одному представителю от 8-х, 9-х, 10-х, 11-х классов);

6 членов Совета от работников школы.

В состав Совета могут входить директор школы и представитель учредителя.

Состав Совета утверждается приказом директора школы на основании протоколов заседания педагогического совета, общешкольного родительского собрания, совета лидеров детской общественной организации.

2.4. Совет считается сформированным и приступает к деятельности с момента получения полномочий двумя третями членами от общей их численности, представляющих всех участников образовательных отношений.

2.5. Членом Совета можно быть не более трех сроков подряд. При очередном формировании Совета его состав обновляется не менее чем на 1/3 членов.

2.6. Структура Совета включает в себя председателя, заместителя председателя, секретаря и произвольное число комиссий по направлениям, самостоятельно определяемым Советом и являющимся актуальными для развития школы. Председатель и заместитель председателя могут быть членами одной из комиссий.

2.7. Каждая комиссия состоит не менее чем из 3 членов Совета. Один член Совета может быть членом только одной комиссии.

## 3. Компетенция Совета

3.1. Совет в пределах своей компетенции:

- принимает участие в разработке локальных нормативных актов школы, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей), педагогических работников;

- принимает решения по вопросу обеспечения безопасности и охраны школы, другим вопросам деятельности, которые не регламентируются Уставом школы;

- совместно с директором представляет интересы школы в государственных, муниципальных органах управления, общественных объединениях, а также наряду с родителями (законными представителями) представляет интересы обучающихся, обеспечивает их социально-правовую защиту;

- рассматривает вопросы, связанные с нарушением Устава школы, правил внутреннего трудового распорядка, правил поведения обучающихся, родителей (законных представителей);

- принимает необходимые меры, ограждающие педагогических работников и административный персонал школы от необоснованных вмешательств в их профессиональную деятельность;

- содействует организации и улучшению условий труда педагогических и других работников школы;
  - содействует организации конкурсов, соревнований и других массовых внешкольных мероприятий в школе;
  - содействует совершенствованию материально-технической базы школы, благоустройству его помещений и территории;
  - принимает отчет директора школы по итогам учебного и финансового года.
- 3.2. Совет может вносить директору школы предложения в части:
- материально-технического обеспечения и оснащения образовательной деятельности, оборудования кабинетов учебной мебелью, обустройства интерьеров кабинетов, рекреаций и помещений школы;
  - создания в школе необходимых условий для организации питания и медицинского обслуживания обучающихся.

#### 4. Организация деятельности Совета

4.1. Совет собирается на свои заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в учебную четверть и по итогам учебного года. Формы проведения заседаний Совета определяются председателем Совета в соответствии с вопросами, которые выносятся на его рассмотрение.

4.2. Первое заседание Совета после его формирования назначается директором Учреждения не позднее чем через месяц после его формирования.

4.3. Совет избирает председателя из числа своих членов. Председатель не может быть избран из числа административных работников школы и обучающихся. Председателем Совета не может быть представитель учредителя.

4.4. Секретарь Совета избирается из его членов и ведет всю документацию.

4.5. Заседания Совета проводятся по инициативе председателя, а в его отсутствие – заместителя председателя, администрации школы или представителя учредителя. Инициировать созыв внеочередного заседания Совета может группа его членов числом не менее 1/3 состава.

4.6. Планирование работы Совета осуществляется не позднее, чем на втором его заседании.

4.7. В период между заседаниями Совета действуют постоянные и временные комиссии Совета. Совет самостоятельно определяет структуру комиссий, количество их членов, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий. Председатель комиссии утверждается Советом из числа членов комиссии. Комиссия может привлекать к своей работе заинтересованных лиц.

4.8. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует не менее половины от числа его членов. Заседание Совета ведет председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя.

4.9. Решения Совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем.

#### 5. Права и ответственность Совета и его членов

5.1. Совет несет ответственность за своевременное принятие решений, входящих в его компетенцию.

5.2. Член Совета имеет право:

5.2.1. Участвовать в обсуждении и принятии решений Совета, выражать в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания Совета.

5.2.2. Инициировать проведение заседания Совета по любому вопросу, относящемуся к компетенции Совета.

5.2.3. Требовать от администрации общеобразовательного учреждения предоставления всей необходимой для участия в работе Совета информации по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

5.2.4. Присутствовать на заседании педагогического совета.

5.2.5. Представлять школу в рамках компетенции Совета на основании доверенности, выдаваемой в соответствии с решением Совета.

5.2.6. Досрочно выйти из состава Совета по письменному уведомлению Председателя.

5.3. Член Совета обязан принимать участие в работе Совета, действовать при этом исходя из принципов добросовестности и здравомыслия.

5.4. Член Совета может быть выведен из его состава по решению Совета в случае пропуска более двух заседаний Совета подряд без уважительных причин.

Члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся не обязаны выходить из состава Совета в периоды, когда их ребенок по каким-либо причинам временно не посещает школу, однако вправе сделать это.

В случае если период временного отсутствия обучающегося в школе превышает один учебный год, а также в случае если обучающийся выбывает из школы, полномочия членов Совета – родителя (законного представителя) этого обучающегося соответственно приостанавливаются или прекращаются по решению Совета.

Члены Совета – обучающиеся не обязаны выходить из состава Совета в периоды временного непосещения школы, однако вправе сделать это. В случае если период временного отсутствия члена Совета – обучающегося превышает полгода, а также в случае выбытия из состава обучающихся, член Совета – обучающийся выводится из состава по решению Совета.

5.5. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме;
- при увольнении работника школы, избранного членом Совета, если они не могут быть кооптированы в состав Совета после увольнения;
- в связи с окончанием школы или отчислением (переводом) обучающегося;
- в случае совершения аморального проступка, несовместимого с выполнением воспитательных функций, а также за применение действий, связанных с физическим и/или психическим насилием над личностью обучающихся;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию в работе Совета: лишение родительских прав, судебный запрет заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение умышленного тяжкого или особо тяжкого уголовного преступления.

5.6. После вывода (выхода) из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена в общем порядке (посредством довыборов и кооптации).

## 6. Комиссии Совета Учреждения

6.1. Для подготовки материалов к заседаниям Совета и выработки проектов решений, а также для более тесной связи с администрацией школы, участниками образовательных отношений, с общественностью - Совет может создавать постоянные и временные комиссии. Совет назначает из числа членов Совета председателей комиссий, утверждает их персональный состав и план работы.

6.2. Постоянные комиссии создаются по основным направлениям деятельности Совета и могут включать в себя кроме членов Совета представителей общественности, органов самоуправления школы, других граждан, рекомендованных в состав комиссий членами Совета. Временные комиссии создаются для проработки отдельных вопросов деятельности школы, входящих в компетенцию Совета, а также для выработки рекомендаций Совета другим органам управления и самоуправления школы.

6.3. Предложения комиссий носят рекомендательный характер. Члены комиссий, не являющиеся членами Совета, могут присутствовать с правом совещательного голоса на заседаниях Совета при обсуждении вопросов, входящих в компетенцию соответствующих комиссий.